JAWATANKUASA RUANG NIAGA
D/A UNIT PENGURUSAN KOLEJ & NR
UiTM CAWANGAN JOHOR KAMPUS SEGAMAT, 85009 SEGAMAT, JOHOR DARUL TA'ZIM
No. Telefon: 07-9352415 / No. Fax: 07-9352414 / e-mail: aziza691@johor.uitm.edu.my

……

PERMOHONAN SEWAAN TAPAK RUANG PROMOSI UiTM CAWANGAN JOHOR KAMPUS SEGAMAT

No. Rujukan: 200-UiTMJ(HEA/UPKNR 4/1/1)

Tarikh: ……

PERINGATAN:-

a. Borang permohonan hendaklah diserahkan **2 minggu lebih awal** dari tarikh berniaga.

b. Sila kemukakan surat kelulusan berniaga di **Kaunter Pintu Masuk Utama, UiTM Cawangan Johor Kampus Segamat.**

c. Sila gunakan keluasan petak yang ditetapkan (10' x 10') dan sekiranya penggunaan ruang yang berlebihan, caj tambahan akan dikenakan.

d. Sila jelaskan jumlah bayaran yang ditetapkan di Kaunter Pejabat Bendahari UiTM Kampus Segamat secara tunai atau dibuat atas nama **"Bendahari UiTM"** (No. Akaun BIMB: **01078010012158**) sebelum operasi bermula dan **1 salinan resit** perlu diserahkan kepada **Pejabat Unit Pengurusan Kolej & NR** bagi tujuan rekod.

Nama dan Alamat Syarikat/Persatuan: ……

……

No. Telefon: …… No. Fax: …… Alamat e-email: ……

Tarikh Sewaan: ……..... Hingga …… Jumlah Hari: …… Jumlah Tapak: ……

Tarikh Persediaan ('setting') jika perlu:- ……

Jenis Perniagaan: 1. …… 4. ……

2. …… 5. ……

3. …… 6. ……

UNTUK TINDAKAN PEJABAT UNIT PENGURUSAN KOLEJ & NR

Diluluskan / Tidak diluluskan: …… ……..

Pegawai Meluluskan (Tandatangan & Cop) Tarikh

Status Bayaran: ☐ Berbayar ☐ Percuma (Sila sertakan salinan surat kelulusan No. Tapak: 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 / 8

Jumlah Bayaran: RM60.00 x ☐ hari x ☐ tapak x 6% (GST) = RM _____

Caj Tambahan Ruang: RM0.03 x ☐ ' persegi x ☐ hari 6% (GST): _____

s.k. 1. Rektor
2. Timbalan Bendahari
3. Polis Bantuan