



ANUGERAH PENYELIA TERBAIK SYARAT & PERATURAN

ASAS ANUGERAH

Anugerah ini adalah untuk memberi pengiktirafan kepada ahli akademik yang menghasilkan bilangan penyeliaan bagi tahun yang dinilai (Tahun 2024):

1. Mempunyai bilangan penyeliaan pelajar pascasiswazah yang aktif sebagai penyelia utama pada tahun yang dinilai.
2. Mempunyai bilangan graduan pascasiswazah ; Sarjana dan Kedoktoran (PhD) dalam mod Penyelidikan yang bergraduasi teramai sebagai Penyelia Utama pada tahun yang dinilai.
3. Mempunyai bilangan graduan teramai yang tamat dalam tempoh pengajian / *Graduate on Time* (GOT) sebagai Penyelia Utama pada tahun yang dinilai.
4. Menunjukkan **keimpinan, kecemerlangan dan teladan yang baik secara berterusan** dalam bidang akademik yang diterajui.
5. Pemohonan yang terlibat dalam jurnal pemangsa (*predatory journal*) selepas terbitan tahun 2018 tidak layak memohon.



ANUGERAH PENYELIA TERBAIK BORANG PENCALONAN

(Sila Gunakan Satu Borang Bagi Setiap Pencalonan)

NAMA CALON / PEMOHON:

KELAYAKAN (AKADEMIK DAN / ATAU PROFESIONAL):

GELARAN AKADEMIK TERTINGGI DISANDANG (PROF MADYA / PROFESOR) DI UiTM:
.....

TEMPOH PERKHIDMATAN SEBAGAI AHLI AKADEMIK DI UiTM: TAHUN

Gambar Terkini
Berukuran Pasport

JABATAN (FAKULTI / KAMPUS / AKADEMI / INSTITUT / PUSAT):

ALAMAT TERKINI CALON / PEMOHON:

NO. TELEFON PEJABAT: NO. TELEFON BIMBIT:

NO. FAKS: E-MEL:

LAMAN SESAWANG (JIKA ADA):

NO. KAD PENGENALAN: NO. STAF UiTM:

*Sila sertakan salinan kad pengenalan yang **disahkan**.

SAYA MENGESAHKAN BAHAWA SAYA / CALON ADALAH WARGANEGARA MALAYSIA:

Tandakan (✓)

KATEGORI PENYELIA TERBAIK

1. Penyeliaan Sebagai Penyelia Utama (Pelajar PhD Yang Telah Bergraduati)

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tarikh Bergraduati	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)	GOT (Ya / Tidak)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

2. Penyeliaan Sebagai Penyelia Utama (Pelajar PhD Yang Masih Dalam Pengajian)

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3. Penyeliaan Sebagai Penyelia Utama (Pelajar Sarjana Yang Telah Bergraduati)

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tarikh Bergraduati	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)	GOT (Ya / Tidak)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

4. Penyeliaan Sebagai Penyelia Utama (Pelajar Sarjana Yang Masih Dalam Pengajian)

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

5. **Penyeliaan Sebagai Penyelia Bersama (Pelajar PhD Yang Telah Bergraduat)**

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tarikh Bergraduat	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)	GOT (Ya / Tidak)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

6. **Penyeliaan Sebagai Penyelia Bersama (Pelajar PhD Yang Masih Dalam Pengajian)**

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

7. **Penyeliaan Sebagai Penyelia Bersama (Pelajar Sarjana Yang Telah Bergraduat)**

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tarikh Bergraduat	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)	GOT (Ya / Tidak)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

8. **Penyeliaan Sebagai Penyelia Bersama (Pelajar Sarjana Yang Masih Dalam Pengajian)**

Bil.	Nama / No. Pelajar	Tajuk Tesis	Kod Program	Tempoh Pengajian (Tarikh Mula / Tahun)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

9. Rumusan Rekod Penyeliaan

Bil.	Peranan	Bilangan Penyeliaan			
		Ijazah Sarjana		Ijazah Kedoktoran	
		A	B	A	B
1.	Penyelia Utama				
2.	Penyelia Bersama				

Nota:

A : Pelajar Dalam Pengajian

B : Pelajar Telah Tamat Pengajian / Bergraduati

10. Penerbitan Bersama Pelajar Yang Diselia

Bil.	Nama / No. Pelajar / Program	Tajuk Penerbitan	Platform (Penyertaan Program / Penerbitan)	Tarikh Penerbitan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

11. Anugerah / Pengiktirafan Yang Diterima Calon / Pemohon Berkaitan Penyeliaan

Bil.	Nama Anugerah / Pengiktirafan	Pemberi Anugerah / Pengiktirafan	Peringkat (Kebangsaan / Antarabangsa [Nyatakan Negara])	Tarikh Terima
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Nota: Dokumen sokongan adalah diwajibkan bagi setiap butiran dalam jadual-jadual di atas.

PENGAKUAN CALON / PEMOHON DAN PENGESAHAN KETUA INSTITUSI :

Jenis Pencalonan (*Sila Tandakan Satu (1) Petak Yang Berkenaan Sahaja*)

- Permohonan Sendiri (Bahagian A Sahaja)**
- Pencalonan Oleh Dekan / Rektor / Pengarah (Bahagian B Sahaja)**
- Pencalonan Jabatan Yang Berkaitan Dengan Kategori Anugerah (ILD / UiTM Press / iCEPS / IPSis) (Bahagian C Sahaja)**

Bahagian A: Pengesahan Pemohon

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar.

Tandatangan & Cop Pengesahan Dekan / Rektor / Pengarah (Surat penurunan kuasa perlu disertakan bagi wakil)

.....

Tandatangan Pemohon

Nama:

Tarikh:

Bahagian B: Pengesahan Pencalonan Oleh Naib Canselor / Dekan / Rektor / Pengarah

Saya mencalonkan pensyarah ini untuk anugerah kategori di atas berasaskan pencapaian beliau yang cemerlang dan membanggakan dalam kategori tersebut.

Cop Rasmi

.....

Tandatangan Naib Canselor / Dekan / Rektor / Pengarah

Tarikh:

Pencalonan Jabatan Yang Berkaitan Dengan Kategori Anugerah (ILD / UiTM Press / iCEPS / IPSis) (Bahagian C Sahaja)

Saya mencalonkan pensyarah ini untuk anugerah kategori di atas berasaskan pencapaian beliau yang cemerlang dan membanggakan dalam kategori tersebut.

Cop Rasmi

.....

Tandatangan Pengarah

Tarikh:



ANUGERAH PENYELIA TERBAIK SENARAI SEMAK

(Sila Pastikan Semua Perkara / Dokumen Dilengkapkan Sebelum Menyerahkan Borang Kepada Urusetia AAN 2025)

Bil.	Perkara / Dokumen	Sila Tanda ()	
		Calon	Urusetia
1.	Salinan Kad Pengenalan / MyKad pemohon.		
2.	Satu (1) keping gambar terkini berpakaian rasmi bersaiz passport (atau gambar dalam format JPEG).		
3.	Tandatangan pemohon (tandatangan digital juga boleh diterima).		
4.	Tandatangan & Cop Rasmi Naib Canselor / Dekan / Rektor / Pengarah ATAU Wakil Yang Dilantik Untuk Menjalankan Tugasnya / Pemangku.		
5.	Surat Penurunan Kuasa Daripada Naib Canselor / Dekan / Rektor / Pengarah Kepada Wakil (Sekiranya Berkaitan).		
6.	Butir Jaya Diri (<i>Curriculum Vitae / Resume</i>).		
7.	Salinan bukti / dokumen sokongan bagi butiran yang dinyatakan dalam borang permohonan.		